



Comunicados corporativos por correo electrónico

Internet, además de permitir al Despacho tener una presencia en la Red que dé a conocer su imagen y servicios, ha de ser utilizada como medio de comunicación para reforzar la presencia corporativa y como estrategia de marketing.

Por lo que respecta al aspecto formal, debe empezarse por crear una plantilla para todas las comunicaciones electrónicas del Despacho. Así, aprovechando el diseño de la página web, se utilizará un modelo de formato de correo que unifique todas las comunicaciones corporativas por email.

En lo que a contenidos se refiere, pueden realizarse comunicados utilizando el correo electrónico, sobre los siguientes temas:

ÁfÅ, Sobre nuevos proyectos del Despacho: ampliaciones de servicios o en el equipo humano.

ÁfÅ, Apariciones en prensa del Bufete o de algún profesional.

ÁfÅ, Colaboraciones en libros, artículos o conferencias.

ÁfÅ, Felicitaciones navideñas, con motivo de períodos vacacionales, etc.

Todas estas acciones de comunicación vía correo electrónico refo

...

SUSCRÍBETE >

para una conversión completa a PDF |